

# けやき剣友会 当番の仕事

2023年6月4日更新

## 当番当日の手順

1. 先生方への飲み物を購入する。  
夏はスポーツドリンクまたは冷たいお茶、冬は暖かいお茶。  
お茶代を出席簿に記入するので控えておく。
2. 稽古開始15分～20分位前に体育館通用口の南京錠を開ける。(当番袋の中の一番小さい鍵)
3. 車出入り口の南京錠を開ける。(1と同じ鍵)
4. セコムのキーボックスを開け、セキュリティカードをボックス内リーダーにかざし、体育館玄関を開錠する。
5. 女子更衣室にある机を出し、アルコール消毒液を設置する。  
体育館入り口にある「学校施設 消毒チェックシート」に従いアルコール消毒を行う。  
※2023年6月より市への提出が不要となり、消毒液がなくなるまでの対応予定とします
6. 体育館・階段のモップ掛け←子どもたちとやるのが望ましい(掃除用具は倉庫内に) 気候に応じて、体育館側面の引き戸や2階の窓の開閉もお願いします。冬は換気扇を止める場合もあり。
7. 救急箱等が入ったボックス、竹刀立てを倉庫から出す。
8. けやき剣友会旗を館内に掲げる。
9. 「見学どうぞ」のポスターを体育館通用口に掲げる。
10. 先生方へのお茶出し(稽古開始前をお願いします)  
お茶代を出席簿に記入する。年度末に会費から清算いたします。
11. 出席簿をつける。
12. 体育館入り口で待機し、他の保護者と一緒に子供のサポート(着衣/けがの手当て等)を。

## <稽古終了後>

13. 出した用具の片づけ、モップ掛け、扉や窓の戸締り、体育館内や更衣室とトイレの消灯確認(換気扇を消した場合は、必ず再度電源をいれて帰ること)
14. 施錠方法  
玄関内側にあるセコムの機械にある「SECOM」ボタンを押す(押すと音が流れる)
15. 玄関の扉を閉めたら、セコムのキーボックス内のリーダーにセキュリティカードをかざすとロックが掛かる。(日曜日は剣連の稽古が無い日、水曜日はバレーさんが来なかった場合に、お願いします)
16. 車出入り口のゲートを閉め、南京錠を掛ける。
17. 体育館通用口の扉を閉め、南京錠を掛ける。
18. 次の当番に鍵を渡す。